

Титульний аркуш

15.02.2026

(дата реєстрації особою електронного документа)

1-РЗ

(вихідний реєстраційний номер електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами (далі - Положення).

Голова правління

(посада)

(місце для накладання електронного підпису уповноваженої особи емітента/особи, яка надає забезпечення, що базується на кваліфікованому сертифікаті відкритого ключа)

Биков Микола
Володимирович

(прізвище та ініціали керівника або уповноваженої особи)

Річний звіт
ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "АВТОТРАНСПОРТНЕ ПІДПРИЄМСТВО
"МЕБЛІ" (05415616)
за 2025 рік

Рішення про затвердження річного звіту: Рішення наглядової ради емітента від 15.02.2026, 150226/1

Особа, яка здійснює діяльність з оприлюднення регульованої інформації:

Особа, яка здійснює подання звітності та/або звітних даних до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку: Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262, Україна, DR/00002/ARM

Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації:

Річну інформацію розміщено
на власному вебсайті емітента

<http://atpmebli.zvitat.com.ua/rozkr/>

(URL-адреса вебсайту)

15.02.2026

(дата)

Пояснення щодо розкриття інформації

1. У Емітента відсутні випуски цінних паперів, за якими надається забезпечення.
2. Особи, які надають забезпечення за зобов'язаннями Емітента, відсутні.
3. Емітент не користується послугами рейтингового агентства.
4. Судові справи у Емітента відсутні.
5. Штрафні санкції у звітному періоді не нараховувались та не сплачувались.
6. Корпоративний секретар відсутній.
7. Емітент не отримував ліцензій на окремі види діяльності.
8. Основні засоби у Емітента відсутні.
9. Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції не заповнюється, оскільки товариство не займається переробною чи добувною промисловістю, а також не займається виробництвом чи перерозподілом електроенергії, газу та води.
10. Інформація про собівартість реалізованої продукції не заповнюється, оскільки товариство не займається переробною чи добувною промисловістю, а також не займається виробництвом чи перерозподілом електроенергії, газу та води.
11. Емітент не є учасником інших юридичних осіб.
12. Відокремлені підрозділи у Емітента відсутні.
13. Змін прав на акції у звітному періоді не відбувалось.
14. Емітент не здійснював випуск облігацій.
15. Емітент не здійснював випуску інших цінних паперів.
16. Емітент не здійснював випуску деривативних цінних паперів.
17. Емітент не здійснював випуску боргових цінних паперів.
18. Емітент не здійснював випуску цільових корпоративних облігацій, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва.
19. Придбання власних акцій у звітному періоді не відбувалось.
20. У власності працівників Емітента немає інших цінних паперів, оскільки інші цінні папери не випускались.
21. У власності працівників Емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу немає.
22. Обмеження щодо обігу цінних паперів особи, в тому числі необхідність отримання від особи або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів.
23. Відомості про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій, не заповнюються в порядку вимог пп.5) п.48 Рішення НКЦПФР від 06.06.2023 р. за №608.
24. Фінансова звітність наводиться у складі річної інформації та окремо на власному веб-сайті не розміщується.
25. Аудит фінансової звітності не проводився.
26. Рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів не приймалось.
27. Інформація про вчинення значних правочинів не розкривається в порядку вимог пп.5) п.48 Рішення НКЦПФР від 06.06.2023 р. за №608.
28. Відомості про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість, не розкривається в порядку вимог пп.5) п.48 Рішення НКЦПФР від 06.06.2023 р. за №608.
29. Інформація про платежі на користь держави не розкривається в порядку вимог пп.5) п.48 Рішення НКЦПФР від 06.06.2023 р. за №608.
30. Емітентом не розроблявся і не затверджувався власний кодекс корпоративного управління.
31. Рада директорів у Емітента відсутня.
32. Загальні збори акціонерів у звітному періоді не проводились.
33. Збори власників облігацій не проводились, оскільки Емітент не здійснював випуск облігацій.
34. Засідання комітетів наглядової ради у звітному періоді не проводились, оскільки комітети у складі ради не створювались.
35. Звіт наглядової ради у звітному періоді не складався та загальними зборами акціонерів не розглядався.
36. У звітному періоді засідання виконавчого органу не проводились.
37. Засідання комітетів виконавчого органу у звітному періоді не проводились, оскільки комітети у складі

виконавчого органу не створювались.

38. Одноосібний виконавчий орган у Емітента відсутній.

39. Звіт виконавчого органу у звітному періоді не складався та наглядовою радою або загальними зборами акціонерів не розглядався.

40. Посада корпоративного секретаря не створювалась.

41. Система внутрішнього контролю не запроваджувалась.

42. Обмеження прав участі та голосування акціонерів на загальних зборах, крім встановлених законом у зв'язку із неукладанням договору із депозитарною установою, відсутні.

43. Розкриття Емітентом інформації здійснюється у відповідності до вимог законодавства та статуту, додаткові політики не затверджувались.

44. Радники у Емітента відсутні.

45. Суб'єкт аудиторської діяльності не залучався.

46. Емітент не є учасником ринку фінансових послуг.

47. Фізичні особи, які мають громадянство іноземної держави зони ризику, в структурі власності відсутні.

48. Фізичні особи, постійним місцем проживання яких є іноземні держави зони ризику, в структурі власності відсутні.

49. Юридичні особи, місцем реєстрації яких є іноземні держави зони ризику, в структурі власності відсутні.

50. Засновники, акціонери, учасники юридичних осіб, відомості про яких відносяться до інформації щодо наявності в структурі власності юридичних осіб, місцем реєстрації яких є іноземні держави зони ризику, відсутні.

51. Фізичні особи, які мають громадянство іноземної держави зони ризику, в органах управління відсутні.

52. Ділові відносини з клієнтами/контрагентами держави зони ризику або які контролюються державою зони ризику відсутні.

53. Ділові відносини з клієнтами/контрагентами (фізичними особами) держави зони ризику або які контролюються державою зони ризику відсутні.

54. Дочірніх компаній/підприємств, філій, представництв та/або інших відокремлених структурних підрозділів у Емітента немає.

55. Емітент не є засновником, учасником, акціонером будь-яких юридичних осіб.

56. Засновники, акціонери, учасники юридичних осіб, відомості про яких відносяться до інформації щодо наявності юридичних осіб, засновником, учасником, акціонером яких є Емітент, відсутні.

57. Корпоративні права в юридичних особах, зареєстрованих в іноземній державі зони ризику, у Емітента відсутні.

58. Цінні папери (крім акцій) юридичної особи, яка зареєстрована в іноземній державі зони ризику, у Емітента відсутні.

59. Корпоративні/акціонерні договори не укладались.

60. Будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над Емітентом, не укладались.

61. Винагороди або компенсації посадовим особам у разі їх звільнення не передбачені.

62. Окремі дивідендні політики не затверджувались.

63. Дивіденди чи інші доходи за цінними паперами у звітному періоді не виплачувались.

64. Внутрішні документи Емітента на веб-сайті Емітента не розміщувались.

65. Регульована інформація у звітному періоді не виникала.

66. Поручителі (страховики/гаранти) у Емітента відсутні.

Зміст до річного звіту

I. Загальна інформація

1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація

2. Органи управління та посадові особи. Організаційна структура

3. Структура власності

4. Опис господарської та фінансової діяльності

II. Інформація щодо капіталу та цінних паперів

1. Структура капіталу

3. Цінні папери

III. Фінансова інформація

4. Твердження щодо річної інформації

IV. Нефінансова інформація

1. Звіт керівництва (звіт про управління)

1) звіт про корпоративне управління

2) звіт про сталий розвиток

I. Загальна інформація

1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація

1	Повне найменування	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "АВТОТРАНСПОРТНЕ ПІДПРИЄМСТВО "МЕБЛІ"
2	Скорочене найменування	ПрАТ "АТП "МЕБЛІ"
3	Ідентифікаційний код юридичної особи	05415616
4	Дата державної реєстрації	15.03.1995
5	Місцезнаходження	04119, Україна, м.Київ, м. Київ, вул. Дегтярівська, 27А
6	Адреса для листування	
7	Особа, яка розкриває інформацію	V Емітент Особа, яка надає забезпечення
8	Особа має статус підприємства, що становить суспільний інтерес	V Так V Ні
9	Категорія підприємства	V Велике Середнє Мале Мікро
10	Адреса електронної пошти для офіційного каналу зв'язку	atpmebli@ukr.net
11	Адреса вебсайту	http://atpmebli.zvitat.com.ua
12	Номер телефону	(044) 483-78-04
13	Статутний капітал, грн	9090000
14	Відсоток акцій (часток/паїв) у статутному капіталі, що належить державі	0
15	Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії	0
16	Середня кількість працівників за звітний період	4
17	Витрати на оплату праці, тис. грн (для розрахунку фіктивності для суб'єктів малого підприємництва)	613
18	Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	49.41 - Вантажний автомобільний транспорт 45.20 - Технічне обслуговування та ремонт автотранспортних засобів 68.20 - Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна
19	Структура управління особи	V Однорівнева V Дворівнева Інше

Банки, що обслуговують особу:

1	Повне найменування (в т.ч.	АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СЕНС-БАНК"
---	----------------------------	-----------------------------------

	філії, відділення банку)	
	Ідентифікаційний код юридичної особи	23494714
	IBAN	UA743003460000026003016746601
	Валюта рахунку	UAH

2. Органи управління та посадові особи. Організаційна структура

Органи управління

№ з/п	Назва органу управління (контролю)	Кількісний склад органу управління (контролю)	Персональний склад органу управління (контролю)
1	2	3	4
1	Виконавчий орган - Правління	Колегіальний виконавчий орган, утворений у складі трьох осіб - Голови та двох членів Правління.	Голова правління Биков Микола Володимирович, члени Правління Дякончук Григорій Миколайович та Нагорний Андрій Віталійович.
2	Наглядова рада	Наглядова рада утворена у складі трьох осіб - Голова Наглядової ради та два члени Наглядової ради.	Голова Наглядової ради Боровик Віталій Андрійович, Члени Наглядової ради Олійник Володимир Валерійович та Скороходов Вячеслав Вікторович.
3	Вищий орган - загальні збори акціонерів	д/н	д/н

Інформація щодо посадових осіб

Рада

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)	Стать чоловіча/ жіноча - (ч/ж)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Голова наглядової ради	Боровик Віталій Андрійович			1965	вища	43	ТОВ "АРТ-КАПІТАЛ КАСТОДІ" 30784585 Керівник юридичного департаменту	18.04.2019 3 роки	Ні	ч
2	Член наглядової ради	Скороходов Вячеслав Вікторович			1969	середня спеціальна	38	АТ "АВАНПОСТ" 40075925 Голова наглядової ради	18.04.2019 3 роки	Ні	ч
3	Член наглядової ради	Олійник Володимир Валерійович			1975	вища	29	ПрАТ "КИЇВАВТОМАТИКА" 21631667 Директор	18.04.2019 3 роки	Ні	ч

Виконавчий орган

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)	Стать чоловіча/ жіноча - (ч/ж)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Голова правління	Биков Микола Володимирович			1968	вища	34	ПрАТ "АТП "МЕБЛІ" 05415616 Голова правління	20.10.2005 безстроково	Ні	ч
2	Член правління	Дякончук Григорій Миколайович			1944	вища	56	ПрАТ "АТП "МЕБЛІ" 05415616 Член правління	20.10.2005 безстроково	Ні	ч
3	Член правління	Нагорний Андрій Віталійович			1980	вища	22	ПрАТ "АТП "МЕБЛІ"	20.10.2005 безстроково	Ні	ч

								05415616 Член правління		
--	--	--	--	--	--	--	--	----------------------------	--	--

Інші посадові особи

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)	Стать чоловіча/жіноча - (ч/ж)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Головний бухгалтер	Гулько Вікторія Василівна			1981	вища	24	ПрАТ "АТП "МЕБЛІ" 05415616 Головний бухгалтер	03.12.2018 безстроково	Ні	ж

Інформація щодо володіння посадовими особами акціями особи

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Кількість акцій, шт.	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
							прості іменні	привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Голова правління	Биков Микола Володимирович			0	0	0	0
2	Член правління	Дякончук Григорій Миколайович			2	0,02	2	0
3	Член правління	Нагорний Андрій Віталійович			0	0	0	0
4	Голова наглядової ради	Боровик Віталій Андрійович			1	0,01	1	0
5	Член наглядової ради	Скороходов Вячеслав Вікторович			0	0	0	0
6	Член наглядової ради	Олійник Володимир Валерійович			2	0,02	2	0
7	Головний бухгалтер	Гулько Вікторія Василівна			0	0	0	0

Організаційна структура

<http://atpmebli.zvitat.com.ua/rozkr/>

3. Структура власності

<http://atpmebli.zvitat.com.ua/rozkr/>

4. Опис господарської та фінансової діяльності

Інформація про зміни в організаційній структурі відповідно до попередніх звітних періодів: не було.

Інформація про чисельність працівників.

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб): 4. Середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб): немає. Чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб): немає. Фонд оплати праці: 613 тис. грн. Факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року: фонд заробітної плати збільшився на 13 тис. грн. Кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента: спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників відповідно до операційних потреб емітента.

Інформація про належність емітента до будь-яких об'єднань підприємств: Емітент не належить до будь-яких об'єднань підприємств.

Інформація про спільну діяльність, яку емітент проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами: спільна діяльність з іншими організаціями, підприємствами, установами не здійснюється.

Пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб у звітному періоді не надходили.

Опис обраної облікової політики.

Ведення бухгалтерського обліку і формуванні фінансової звітності підприємства здійснюється згідно з Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" і Положеннями /стандартами/ бухгалтерського обліку. Визнання, оцінка та облік основних засобів здійснюється відповідно до П/С/БО 7 "Основні засоби". Одиницею обліку визначається окремий об'єкт основних засобів та інших матеріальних необоротних активів. Групування основних засобів провадиться згідно з вимогами Інструкції про застосування плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань та господарських операцій підприємств і організацій, затвердженої наказом Мінфіну України від 30.11.1999 р. №291. Класифікацію активів та зобов'язань здійснюється виходячи з терміну один рік. Амортизація у бухгалтерському та податковому обліку об'єктів основних засобів нараховується із застосуванням прямолінійного методу, за яким річна сума амортизації визначається діленням вартості, яка амортизується на строк корисного використання (експлуатації) об'єкта основних засобів. Місячна суму амортизації визначити діленням річної суми амортизації на 12 місяців. Строк корисного

використання (експлуатації) об'єкта основних засобів визначається у відповідності до пункту 138.3.3

статті 138 Податкового кодексу. Амортизація малоцінних необоротних матеріальних активів (МНМА) нараховується в першому місяці використання об'єкта у розмірі 100 % їх вартості. Визнання, оцінка та облік нематеріальних активів здійснюється відповідно П/С/БО 8 "Нематеріальні активи". Одиницею обліку визначається окремий об'єкт нематеріальних активів. Амортизація нематеріальних активів нараховується прямолінійним методом. Термін корисного використання відображається в акті,

складеному інвентаризаційною комісією (не більше 20 років). Ліквідаційна вартість об'єктів основних засобів та нематеріальних активів приймати рівною нулю. Для відокремлення в складі основних засобів малоцінних необоротних матеріальних активів встановлюється межа 6000 (шість тисяч) гривень 00 копійок та строком використання не більше одного року (п.п.14.1.138 п.14.1 ст.14 Податкового Кодексу). Переоцінка балансової вартості основних засобів, нематеріальних активів, інших матеріальних необоротних активів проводиться за окремим розпорядженням керівника. Товарно-матеріальні цінності визначаються, оцінюються та обліковуються, згідно з вимогами П/С/БО 9 "Запаси". Предмети строком використання менше одного року, що супроводжують виробничий процес протягом звітного періоду, обліковуються на рахунку 22 "Малоцінні та швидкозношувані предмети" без використання вартісного критерію. Оцінка вибуття матеріалів, сировини, МШП, інших виробничих запасів здійснюється за методом ідентифікованої собівартості. Переоцінка запасів проводиться за окремим рішенням керівника.

Інформація про основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент.

Товариство надає послуги з надання оренду власних чи орендованих приміщень. Основним ринком збуту для товариства є вільний ринок. Сума виручки з надання послуг, виконання робіт склала 3 564 тис. грн., тобто збільшилась у порівнянні з попереднім періодом. Емітент не здійснює діяльність за межами України.

Інформація про основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років: за останні 5 (п'ять) років (2020-2024) придбано активів на суму 12,4 тис. грн., відчуження активів не було.

Інформація про основні засоби емітента.

Основних засобів у емітента немає.

Інформація щодо проблем, які впливають на діяльність емітента: політико-економічні фактори, з якими стикається кожне

підприємство. У звітному періоді, як і в попередньому періоді після початку повномасштабного вторгнення в Україну, на діяльність підприємства суттєво вплинуло згорання економічної активності в країні, погіршення фінансового стану потенційних орендарів, та, як наслідок, зниження попиту на нерухоме майно, яке Емітент передає в оренду.

Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента: проводиться політика госпрозрахунку і фінансування підприємства за рахунок власних грошових коштів у повній відповідності до чинного законодавства України. Наявних коштів достатньо для забезпечення поточних витрат.

Інформація про вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів): укладені, але не виконані станом на кінець звітнього періоду договори (контракти) відсутні.

Стратегія подальшої діяльності емітента щонайменше на рік: Емітент буде зосереджуватись на недопущенні зменшення обсягів переданого в оренду майна.

Опис політики емітента щодо досліджень та розробок: дослідження та розробки не ведуться, планів щодо проведення немає.

Інформація щодо вартості чистих активів

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів, тис.грн	3 625	4 089
Статутний капітал, тис.грн	9 090	9 090
Скоригований статутний капітал, тис.грн	9 090	9 090
Співвідношення (у відсотках) вартості чистих активів особи за звітний період до розміру зареєстрованого статутного капіталу особи	39,88	44,98
Співвідношення (у відсотках) вартості чистих активів особи за звітний період до вартості чистих активів за попередній звітний період	88,65	81,78
Висновок	Різниця між розрахунковою вартістю чистих активів і статутним капіталом на кінець звітнього періоду становить -5 465 тис. грн. Різниця між розрахунковою вартістю чистих активів та скоригованим статутним капіталом на кінець звітнього періоду становить -5 465 тис. грн. Різниця між розрахунковою вартістю чистих активів і статутним капіталом на кінець попереднього періоду становить -5 001 тис. грн. Різниця між розрахунковою вартістю чистих активів та скоригованим статутним капіталом на кінець попереднього періоду становить -5 001 тис. грн. Чисті активи становлять менше 50% від зареєстрованого статутного капіталу та не знизилися більш як на 50 відсотків порівняно з тим самим показником станом на кінець попереднього року.	

Інформація про зобов'язання та забезпечення особи

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0	X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X

за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за вексями (всього):	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за деривативами) (за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	108	X	X
		0	X	
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	5 496	X	X
Усього зобов'язань та забезпечень	X	5 604	X	X

Інформація про осіб, послугами яких користується особа

Повне найменування або ім'я	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "НАЦІОНАЛЬНИЙ ДЕПОЗИТАРІЙ УКРАЇНИ"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	30370711
Місцезнаходження	04107, Україна, Подільський р-н, м. Київ, вул. Якубенківська, 7Г
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	2092
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	01.10.2013
Міжміський код та телефон	(044) 363-04-00
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	63.11 - Оброблення даних, розміщення інформації на веб-вузлах і пов'язана з ними діяльність 18.20 - Тиражування звуко-, відеозаписів і програмного забезпечення 62.01 - Комп'ютерне програмування
Вид послуг, які надає особа	Депозитарна діяльність Центрального депозитарію

Повне найменування або ім'я	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "АРТ-КАПІТАЛ КАСТОДІ"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	30784585
Місцезнаходження	03038, Україна, Солом'янський р-н, м. Київ, вул. Протасів Яр, 8, прим. 30А
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АЕ 185017
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	17.10.2012

Міжміський код та телефон	(044) 490-51-85
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	66.19 - Інша допоміжна діяльність у сфері фінансових послуг, крім страхування та пенсійного забезпечення 66.12 - Посередництво за договорами по цінних паперах або товарах д/н - д/н
Вид послуг, які надає особа	Депозитарна установа, з якою Емітент уклав договір про відкриття рахунків під часдематеріалізації випуску

II. Інформація щодо капіталу та цінних паперів

1. Структура капіталу

№ з/п	Тип та/або клас акцій	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Кількість акцій, шт.	Номінальна вартість, грн	Права та обов'язки	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на організованих ринках капіталу	Облік часток особи в обліковій системі часток
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Акції прості іменні	79/1/2014	10 000	9 090 000,00	Визначені законодавством та статутом. Додаткові права та обов'язки відсутні	Публічна пропозиція не здійснювалась, допуск на торгах на організованих ринках капіталу відсутній.	д/н

3. Цінні папери

Інформація про випуски акцій особи

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість, грн	Кількість акцій, шт.	Загальна номінальна вартість, грн	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
22.07.2014	79/1/2014	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку	UA4000106678	Акція проста бездокументарна іменна	Електронні іменні	909	10 000	9 090 000	100
Додаткова інформація		Торгівля цінними паперами Емітента на внутрішніх ринках не здійснюється. Торгівля цінними паперами Емітента на зовнішніх ринках не здійснюється. Фактів лістингу/делістингу не було. Додаткова емісія не здійснювалась. Розміщення не відбувалось. Емітент не випускав цінних паперів, які підлягають погашенню.							

Уточнення щодо наявності обмежень за акціями

Міжнародний ідентифікаційний номер	Кількість акцій (з них голосуючих), шт.	Кількість викуплених акцій (кількість акцій прирівняних до викуплених), шт.	Кількість інших не голосуючих акцій, шт.
1	2	3	4
UA4000106678	0	0	76

Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Міжнародний ідентифікаційний номер	Кількість акцій у випуску, шт.	Загальна номінальна вартість, грн	Загальна кількість голосуючих акцій, шт.	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, шт.	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі, шт.
1	2	3	4	5	6	7	8
22.07.2014	79/1/2014	UA4000106678	10 000	9 090 000	9 924	0	0
Додаткова інформація	<p>Рішення суду або уповноваженого державного органу, яким накладено обмеження: д/н від</p> <p>Строк обмеження: д/н</p> <p>Характеристика обмеження: Обмеження прав участі та голосування акціонерів на загальних зборах, крім встановлених законом у зв'язку із неукладанням договору із депозитарною установою, відсутні. Кількість акцій, які перебувають у власності осіб, які не уклали договір з депозитарною установою після дематеріалізації випуску, та є не голосуючими, становить 76 (сімдесят шість) шт.</p>						

III. Фінансова інформація

4. Твердження щодо річної інформації

Наскільки це відомо, річна фінансова звітність, підготовлена відповідно до стандартів бухгалтерського обліку, що вимагаються згідно із Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", містить достовірне та об'єктивне подання інформації про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки емітента, а також про те, що звіт керівництва включає достовірне та об'єктивне подання інформації про розвиток і здійснення господарської діяльності та стан емітента разом з описом основних ризиків та невизначеностей, з якими він стикається у своїй господарській діяльності.

IV. Нефінансова інформація

1. Звіт керівництва (звіт про управління)

1. Звернення до акціонерів/учасників та інших стейкхолдерів від голови ради особи

Річна інформація складена у відповідності до вимог чинного законодавства та відображає реальний фінансово-господарський стан Емітента.

2. Звернення до акціонерів/учасників та інших стейкхолдерів від керівника особи

Річна інформація складена у відповідності до вимог чинного законодавства та відображає реальний фінансово-господарський стан Емітента. Виконавчий орган управління забезпечує поточну діяльність Емітента в умовах сьогодення, в повному обсязі виконує покладені на нього функції.

3. Інформація про розвиток та вірогідні перспективи подальшого розвитку особи

Емітент в умовах сьогодення, зважаючи на спад економічної активності, не має можливості планувати дії щодо розвитку, а зосереджений на недопущенні зменшення обсягів надання майна в оренду.

4. Інформація про укладення деривативних контрактів або вчинення правочинів щодо деривативних цінних паперів емітентом (крім укладених / вчинених особою, яка провадить клірингову діяльність центрального контрагента, у межах провадження нею клірингової діяльності центрального контрагента), якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат. Деривативні контракти або правочини щодо деривативних цінних паперів не укладались.

1) Завдання та політика особи щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування

Завдань та політики Емітента щодо управління фінансовими ризиками немає.

2) Схильність особи до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків

Виробнича діяльність Емітента не має схильності до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків.

1) звіт про корпоративне управління

Частина 1. Інформація про кодекс корпоративного управління, яким керується особа, та/або практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

	Відповідність практики (Так/Ні)	Опис наявної практики/обґрунтування відхилення
1. Цілі особи		
В статуті та/або внутрішніх документах особи визначена мета	ні	д/н

щодо створення довгострокової сталої цінності в інтересах особи та її стейкхолдерів		
2. Акціонери та стейкхолдери		
Права акціонерів	так	Права акціонерів визначаються чинним законодавством та статутом. Звуження чи розширення прав по відношенню до законодавства статутом не передбачено. Права стейкхолдерів статутом не визначаються.
Права міноритарних акціонерів	так	Права акціонерів визначаються чинним законодавством та статутом. Звуження чи розширення прав по відношенню до законодавства немає. Окремі від інших акціонерів права міноритарних акціонерів статутом не визначаються.
1) загальні збори акціонерів		
Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість отримувати додаткову інформацію достатню, щоб сформувану поінформовану думку щодо всіх питань, які розглядатимуться під час загальних зборів не менше, ніж за 30 днів до дати їх проведення	так	Особи, які мають право на участь в загальних зборах, мають право на отримання передбаченої законодавством інформації.
Біографічні дані про кандидатів до складу органів управління, у тому числі про освіту та професійний досвід, розкриваються одночасно із повідомленням про проведення загальних зборів	ні	Відомості про кандидатів до складу органів управління наводяться в бюлетенях для кумулятивного голосування, які розміщуються у встановлений законодавством строк.
Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість голосувати, а також отримувати матеріали, пов'язані із загальними зборами, дистанційно (за допомогою засобів електронного зв'язку тощо)	так	Матеріали можуть надаватись засобами електронного зв'язку (електронна пошта)
Керівник, фінансовий директор, більшість членів ради (більшість невиконавчих директорів ради директорів) і зовнішній аудитор беруть участь у річних загальних зборах	ні	Фінансовий директор у Емітента відсутній. Члени наглядової ради наглядової ради беруть участь в загальних зборах у випадках, визначених законодавством. Зовнішній аудитор Емітентом не залучається.
Особи, які мають можливість брати участь у загальних зборах, мають можливість ставити усні запитання стосовно питань порядку денного і отримувати відповіді на них	так	Особи, які мають право на участь в загальних зборах, мають право ставити усні питання стосовно питань порядку денного та отримувати відповіді на них.
Детальний регламент проведення загальних зборів визначено	ні	Регламент проведення загальних зборів акціонерів визначається законодавством

статутом та/або внутрішніми документами		та статутом. Додаткові внутрішні положення Емітент не затверджував.
Протокол та рішення загальних зборів (включаючи кількість голосів, поданих "за" та "проти" кожного рішення), а також відповіді на ключові запитання, що були порушені під час загальних зборів, розкриваються протягом 5 робочих днів з дати проведення загальних зборів	так	Протокол загальних зборів акціонерів, в якому зазначені проекти рішень та результати голосування, розміщується на веб-сторінці Емітента у встановлені законодавством строки.
Адреса вебсайту особи забезпечує надання всієї інформації, яка необхідна акціонерам для сприяння їх участі у загальних зборах та інформування про рішення, ухвалені під час загальних зборів	ні	Розміщення інформації на веб-сайті Емітента здійснюється в обсягах, визначених законодавством.
2) взаємодія з акціонерами		
Радою затверджено та розкрито політику взаємодії з акціонерами, яка визначає параметри взаємовідносин між особою та її акціонерами	ні	д/н
Створено відділ (функцію) з питань взаємодії з інвесторами/акціонерами, який відповідає на запити інвесторів та сприяє участі акціонерів в управлінні особою, а також забезпечує можливість для міноритарних акціонерів донести свої погляди до уваги ради	ні	д/н
3) поглинання		
Радою визначено принципи, як вона діятиме у разі пропозиції щодо поглинання, зокрема: а) не вчиняти дії щодо протидії поглинанню без відповідного рішення загальних зборів; б) надавати акціонерам збалансований аналіз недоліків і переваг будь-якої пропозиції щодо поглинання; в) загальні збори приймають остаточне рішення про схвалення або відхилення пропозицій щодо поглинання	ні	Наглядовою радою чи іншими органами Емітента принципи діяльності у випадку надходження пропозиції про поглинання не затверджувались. Відповідні рішення приймаються органами Емітента в межах їх повноважень, визначених законодавством.
4) інші стейкхолдери		
Радою затверджено та розкрито політику взаємодії зі стейкхолдерами, яка визначає параметри взаємовідносин між	ні	Політика взаємодії зі стейкхолдерами не визначалась та не затверджувалась.

особою та її стейкхолдерами		
Особою визначено перелік своїх стейкхолдерів, зокрема і тих, з якими необхідно налагодити безпосередню взаємодію	ні	Перелік стейкхолдерів не визначався.
Особа розкриває звіт щодо аспектів взаємодії зі стейкхолдерами	ні	Звіт щодо аспектів взаємодії зі стейкхолдерами не розривається.
3. Наглядова рада		
Члени наглядової ради не входять до складу наглядових рад у більш ніж 3 інших юридичних особах	так	Члени наглядової ради не входять до складу наглядових рад у більш, ніж 3 інших юридичних особах або Емітенту про такі факти не відомо.
Особа веде облік відвідування засідань наглядової ради та її комітетів	ні	Відвідування засідань наглядової ради відображається в протоколах засідань, окремий облік Емітентом не ведеться.
Статут особи та/або її внутрішні документи визначають і пояснюють обов'язок членів наглядової ради сумлінно виконувати свої функції і дотримуватися принципу лояльності стосовно особи	ні	Додаткових вимог до виконання членами наглядової ради своїх функцій, крім встановлених законодавством, статутні чи внутрішні документи Емітента не містять.
Наглядовій раді та її членам забезпечена можливість доступу до будь-якої інформації, яка необхідна їй для ефективного виконання обов'язків	так	Членам наглядової ради забезпечується доступ до усієї інформації, яка необхідна для ефективного виконання ними своїх обов'язків.
Наглядова рада регулярно оцінює результати діяльності особи та виконавчого органу відповідно до цілей особи	ні	Результати діяльності виконавчого органу затверджуються загальними зборами на підставі звіту виконавчого органу.
Статут особи та/або її внутрішні документи визначають, що наглядова рада не має права втручатися у поточне управління особою, у тому числі у питання, які належать до сфери відповідальності виконавчого органу, крім як у випадках надзвичайних обставин, які визначені належним чином	ні	Наглядова рада наділена повноваженнями, передбаченими законодавством, та не втручається в поточне управління Емітентом крім випадків, коли діяльність виконавчого органу загрожує інтересам акціонерів Емітента.
Розмір і навички членів наглядової ради відповідають потребам особи, її розміру та ступеню складності її діяльності	так	Навички членів наглядової ради відповідають потребам Емітента.
Наглядовою радою визначені і регулярно переглядаються кваліфікаційні вимоги до кандидатів у члени наглядової ради	ні	Кваліфікаційні вимоги до членів наглядової ради не встановлювались.
Відбір та призначення членів наглядової ради відбувається на основі професійних якостей, досягнень і відповідності кандидатів конкретним критеріям, а також з	ні	Члени наглядової ради обираються загальними зборами на підставі поданих пропозицій.

урахуванням необхідності періодичного оновлення складу		
В особі наявна формалізована процедура перевірки кандидатів у члени наглядової ради, яка зокрема включає перевірку добропорядності, наявності конфлікту інтересів, компетентності, навичок і досвіду кандидата	ні	У Емітента відсутня формалізована процедура відбору кандидатів до складу наглядової ради.
Процедура відбору передбачає можливість залучення зовнішніх радників та/або процес відкритого пошуку	ні	Процедура відбору не встановлювалась.
Наглядова рада розробляє плани наступництва для членів наглядової ради та виконавчого органу	ні	Наступництво для членів наглядової ради не передбачене.
Наглядовою радою затверджено політику щодо різноманіття складу наглядової ради та виконавчого органу	ні	Політика щодо різноманіття складу наглядової ради не визначалась.
Представники однієї зі статей становлять не менше 40 % від складу наглядової ради	ні	Політика щодо різноманіття складу наглядової ради не визначалась.
Незалежні члени наглядової ради становлять не менше половини від її загального складу	ні	Члени наглядової ради обираються загальними зборами акціонерів. Будь-які співвідношення акціонерів, їх представників та незалежних директорів не визначались.
Члени наглядової ради проходять вступний тренінг після їх обрання, який серед іншого покриває: а) обов'язки, функції і сфери відповідальності членів наглядової ради; б) незалежність, включаючи незалежність мислення; в) порядок роботи наглядової ради; г) питання відповідальності; г) питання стратегії особи; д) політики особи, включаючи питання етики, конфлікту інтересів та запобігання корупції; е) питання звітності та систем контролю, включаючи внутрішній та зовнішній аудит; є) роль комітетів наглядової ради	ні	Члени наглядової ради вступний тренінг не проходять.
Наглядова рада розробляє план навчання, який визначає, з яких питань необхідно пройти додаткове навчання її членам	ні	Плани навчання не розробляються
Голову наглядової ради обрано серед незалежних членів	ні	Голова наглядової ради обирається членами наглядової ради.

Голові наглядової ради забезпечено можливість для комунікації з акціонерами, у тому числі мажоритарними	ні	Голова наглядової ради наділений усіма правами та повноваженнями, визначеними законодавством.
Функції голови наглядової ради визначаються у внутрішніх документах особи	ні	Функції голови наглядової ради визначаються законодавством та статутом.
Створена посада та призначено корпоративного секретаря	ні	Посада корпоративного секретаря не створювалась.
1) комітети наглядової ради		
Наглядовою радою створено комітети та затверджені внутрішні документи, які регулюють їх діяльність	ні	Комітети у складі наглядової ради не створювались.
Комітет з питань аудиту складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання у сфері фінансів, галузевий досвід та досвід з питань бухгалтерського обліку, аудиту, контролю та управління ризиками	ні	Комітети у складі наглядової ради не створювались.
Члени комітету з питань аудиту не входять до складу інших комітетів наглядової ради	ні	Комітети у складі наглядової ради не створювались.
Комітет з призначень складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання в галузі управління людськими ресурсами і навичками пошуку професіоналів до складу наглядової ради і виконавчого органу	ні	Комітети у складі наглядової ради не створювались.
Комітет з питань винагороди складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання щодо практик визначення винагороди та заохочення до ефективного виконання обов'язків	ні	Комітети у складі наглядової ради не створювались.
Більшість комітету з питань ризиків становлять незалежні члени	ні	Комітети у складі наглядової ради не створювались.
4. Виконавчий орган		
Виконавчий орган розробляє стратегію особи, яка затверджується рішенням Наглядової ради	ні	Виконавчий орган здійснює управління поточною діяльністю.
Наглядова рада визначає ключові показники ефективності Виконавчому органу для відстеження прогресу у досягненні цілей особи	ні	Звіт про діяльність виконавчого органу затверджується загальними зборами акціонерів.
Виконавчий орган регулярно звітує Наглядовій раді про прогрес у впровадженні стратегії особи	ні	Звіт про діяльність виконавчого органу затверджується загальними зборами акціонерів.
Виконавчий орган інформує голову	ні	Звіт про діяльність виконавчого органу

Наглядової ради про будь-які значні події, які сталися в період між засіданнями Наглядової ради		затверджується загальними зборами акціонерів.
6. Винагорода		
Винагорода членів ради і виконавчого органу визначена на підставі та відповідає ринковим показникам у галузі для такого виду особи	ні	Голова правління є штатним працівником Емітента та отримує заробітну плату. Інші члени виконавчого органу та члени наглядової ради здійснюють повноваження безоплатно.
Розмір винагороди для виконавчого органу пов'язаний з результатами діяльності особи	ні	Розмір винагороди голови правління не залежить від результатів діяльності Емітента.
Винагорода членів ради (невиконавчих директорів) є фіксованою та не залежить від досягнення особою фінансових показників	ні	Члени ради не отримують винагороди.
7. Розкриття інформації і прозорість		
В особі затверджена та оприлюднена політика щодо розкриття інформації, яка визначає інформацію, що її повинна розкривати особа	ні	Інформація розкривається у спосіб та в обсягах, визначених законодавством.
Рада (невиконавчі директори ради директорів) здійснює нагляд за виконавчим органом (виконавчими директорами ради директорів) у підготовці фінансових звітів і забезпечує складання фінансових звітів особи відповідно до чинного законодавства та міжнародних стандартів фінансової звітності	ні	Відповідальність за складання фінансових звітів несе голова правління та головний бухгалтер.
Адреса вебсайту особи містить окремий розділ, присвячений виключно питанням корпоративного управління	ні	На веб-сайті Емітента розміщується інформація, передбачена законодавством. Окремий розділ для розміщення інформації з питань корпоративного управління відсутній.
8. Система контролю і стандарти етики		
В особі створена система внутрішнього контролю, яка відповідає моделі концепції "трьох ліній захисту"	ні	Система внутрішнього контролю не створювалась.
Рада (невиконавчі директори ради директорів) має механізми внутрішнього контролю особи, маючи змогу залучити внутрішнього аудитора та зовнішнього аудитора	так	Наглядова рада має право залучити зовнішнього аудитора.
Функція комплаєнс та ризик-менеджменту підзвітна раді (невиконавчим директорам ради директорів)	ні	Політика щодо комплаєнсу та ризик-менеджменту не запроваджувалась.

В особі затверджено політику з питань управління ризиками	ні	Політика з питань управління ризиками не затверджувалась.
В особі затверджено декларацію схильності до ризиків	ні	Декларація схильності до ризиків не затверджувалась.
Рада (невиконавчі директори ради директорів) розглядає звіт щодо управління ризиками	ні	Звіт щодо управління ризиками не складається.
В особі затверджено та оприлюднено кодекс етики	ні	Кодекс етики не затверджувався та не оприлюднювався.
В особі забезпечено можливість анонімно і безпечно повідомляти про неправомірну чи неетичну поведінку	ні	Можливість повідомлення про неправомірну чи неетичну поведінку не регулюється.
В особі затверджено та оприлюднено політику щодо запобігання корупції	ні	Політика щодо запобігання корупції не затверджувалась та не оприлюднювалась.
В особі затверджено та оприлюднено політику щодо конфлікту інтересів, яка покриває такі питання: а) конфлікту інтересів, запобігання і управління конфліктом інтересів; б) правочинів із заінтересованістю; в) інсайдерської торгівлі; та г) зловживання службовим становищем	ні	Політика щодо конфлікту інтересів не затверджувалась та не оприлюднювалась.
9. Оцінка корпоративного управління		
В особі формалізована процедура щорічної самооцінки членів ради	ні	Процедура самооцінки членів наглядової ради не передбачена.
За результатами щорічної самооцінки членів ради розробляється план дій для підвищення ефективності роботи членів ради та практик корпоративного управління	ні	Процедура самооцінки членів наглядової ради не передбачена.
Кожні три роки проводиться комплексна оцінка системи корпоративного управління із залученням незалежного зовнішнього експерта	ні	Комплексна оцінка системи корпоративного управління не здійснюється.

Частина 4. Рада

Персональний склад ради та її комітетів

Ім'я члена ради, строк повноважень у звітному періоді	РНОКПП	УНЗР	Голова/ заступник голови ради	Голова / член комітету ради		
				Назва комітету - 1	Назва комітету - 2	Назва комітету - 3
Боровик Віталій Андрійович (обраний головою наглядової ради 18.04.2019 р.)			Х			
Скороходов Вячеслав Вікторович			У			

Олійник Володимир Валерійович			У			
----------------------------------	--	--	---	--	--	--

Інформація про проведені засідання ради та загальний опис прийнятих рішень

Кількість засідань ради у звітному періоді:	1
з них очних:	1
з них заочних:	0
Опис ключових рішень ради:	На засідання 28.03.2025 р. було затверджено річну інформацію Емітента за 2023 та 2024 роки.

Частина 5. Виконавчий орган

Персональний склад колегіального виконавчого органу та його комітетів

Ім'я члена виконавчого органу, строк повноважень у звітному періоді	РНОКПП	УНЗР	Голова/ заступник голови виконавчого органу	Голова / член комітету виконавчого органу		
				Назва комітету - 1	Назва комітету - 2	Назва комітету - 3
Биков Микола Володимирович (обрано 20.10.2005 р.			Х			
Дякончук Григорій Миколайович (обрано 20.10.2005 р.			У			
Нагорний Андрій Віталійович (обрано 20.10.2005 р.			У			

Частина 8. Інформація щодо осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій особи

Ім'я або повне найменування акціонера	РНОКПП	УНЗР	Розмір значного пакета акцій	Розмір пакета акцій, що знаходиться в прямому та (опосередкованому) володінні
АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ЗАКРИТИЙ НЕДИВЕРСИФІКОВАНИЙ ВЕНЧУРНИЙ КОРПОРАТИВНИЙ ІНВЕСТИЦІЙНИЙ ФОНД "АВАНПОСТ"			2898	2898
ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "КИЇВОПОРЯДКОМПЛЕКТ"			907	907
Довбаш Світлана Станіславівна			6109	6109

Частина 10. Інформація щодо порядку призначення/звільнення посадових осіб (крім ради та виконавчого органу) особи

Ім'я посадової особи	РНОКПП	УНЗР	Назва посади, назва органу, який прийняв рішення про призначення посадової особи, дата та номер рішення	Опис ключових повноважень посадової особи	Порядок призначення та звільнення посадової особи
Гулько Вікторія Василівна			Головний бухгалтер призначений наказом голови правління від 30.11.2018 р. за №26.	Головний бухгалтер є посадовою особою, яка забезпечує ведення бухгалтерського обліку, дотримуючись єдиних методологічних засад з урахуванням особливостей діяльності підприємства; організовує роботу бухгалтерської служби, контроль за відображенням на рахунках бухгалтерського обліку всіх господарських операцій; забезпечує складання на основі даних бухгалтерського обліку фінансової звітності підприємства, підписання її та подання в установлені строки користувачам; забезпечує перерахування податків та зборів, передбачених законодавством, проводить розрахунки з іншими кредиторами відповідно до договірних зобов'язань; здійснює контроль за веденням касових операцій, раціональним та ефективним використанням матеріальних, трудових та фінансових ресурсів; бере участь у проведенні інвентаризаційної роботи на підприємстві, оформленні матеріалів, пов'язаних із нестачею та відшкодуванням втрат від	Головний бухгалтер призначається та звільняється наказом голови правління.

				нестачі, крадіжки і псування активів підприємства, тощо.	
--	--	--	--	--	--

Частина 11. Інформація про винагороду членів виконавчого органу та/або ради особи

Орган управління	Виконавчий орган
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Биков Микола Володимирович
РНОКПП	
УНЗР	
Посада	Голова правління
Дата вступу на посаду	20.10.2005
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Грошова Негрошова Мають виплатити: Грошова Негрошова Прийнято рішення про виплату: Грошова Негрошова
Розмір фіксованої частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 180696,42 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Розмір змінної частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 0 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	Змінна частина винагороди не нараховується.
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	Винагороди у разі звільнення не передбачені, компенсації встановлюються законодавством (компенсація за невикористану відпустку).
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	Звіт про винагороду не розміщувався.

Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу/ради із середнім розміром винагороди працівників особи: 1,29

Орган управління	Виконавчий орган
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Дякончук Григорій Михайлович

РНОКПП	
УНЗР	
Посада	Член правління
Дата вступу на посаду	20.10.2005
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 152583,82 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Грошова V Негрошова Мають виплатити: Грошова V Негрошова Прийнято рішення про виплату: Грошова V Негрошова
Розмір фіксованої частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 152583,82 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Розмір змінної частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 0 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	Змінна частина винагороди не нараховується.
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	Посадова особа, як штатний працівник, звільнена у зв'язку з виходом на пенсію 31.05.2022 р. Виконання обов'язків члена правління здійснюється на безоплатній основі.
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	Звіт про винагороду не розміщувався.

Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу/ради із середнім розміром винагороди працівників особи: 1,433

Орган управління	Виконавчий орган
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Нагорний Андрій Віталійович
РНОКПП	
УНЗР	
Посада	Член правління
Дата вступу на посаду	20.10.2005

Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 0 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Грошова V Негрошова Мають виплатити: Грошова V Негрошова Прийнято рішення про виплату: Грошова V Негрошова
Розмір фіксованої частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 0 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Розмір змінної частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 0 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	Змінна частина винагороди не нараховується.
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	Виконання обов'язків члена правління здійснюється на безоплатній основі.
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	Звіт про винагороду не розміщувався.

Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу/ради із середнім розміром винагороди працівників особи:0

Орган управління	Рада
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Боровик Віталій Андрійович
РНОКПП	
УНЗР	
Посада	Голова наглядової ради
Дата вступу на посаду	18.04.2019
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді	Виплатили: 0 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0

та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Грошова V Негрошова Мають виплатити: Грошова V Негрошова Прийнято рішення про виплату: Грошова V Негрошова
Розмір фіксованої частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 0 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Розмір змінної частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 0 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	Змінна частина винагороди не нараховується.
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	Виконання обов'язків члена наглядової ради здійснюється на безоплатній основі.
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	Звіт про винагороду не розміщувався.

Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу/ради із середнім розміром винагороди працівників особи:0

Орган управління	Рада
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Скороходов Вячеслав Вікторович
РНОКПП	
УНЗР	
Посада	Член наглядової ради
Дата вступу на посаду	18.04.2019
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 0 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Форми виплати винагороди,	Виплатили:

яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Грошова V Негрошова Мають виплатити: Грошова V Негрошова Прийнято рішення про виплату: Грошова V Негрошова
Розмір фіксованої частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 0 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Розмір змінної частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 0 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	Змінна частина винагороди не нараховується.
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	Виконання обов'язків члена наглядової ради здійснюється на безоплатній основі.
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	Звіт про винагороду не розміщувався.

Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу/ради із середнім розміром винагороди працівників особи:0

Орган управління	Рада
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Олійник Володимир Валерійович
РНОКПП	
УНЗР	
Посада	Член наглядової ради
Дата вступу на посаду	18.04.2019
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 0 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному	Виплатили: Грошова V Негрошова Мають виплатити:

періоді	Грошова V Негрошова Прийнято рішення про виплату: Грошова V Негрошова
Розмір фіксованої частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 0 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Розмір змінної частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 0 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	Змінна частина винагороди не нараховується.
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	Виконання обов'язків члена наглядової ради здійснюється на безоплатній основі.
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	Звіт про винагороду не розміщувався.

Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу/ради із середнім розміром винагороди працівників особи:0

2) звіт про сталий розвиток

1	Оцінка діяльності щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності за звітний період: З метою захисту довкілля у Емітента укладений договір з ТОВ "ЕКОТЕХСЕРВІС", ідентифікаційний код юридичної особи 30300320, щодо здійснення перевірок хімічного складу стічних вод. Заходи з питань соціальної відповідальності не здійснюються.	
2	Основні ризики і виклики щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, плани щодо їх вирішення, а також їх вплив на досягнення стратегічних цілей:	
	1. Перелік ризиків щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, які мають вплив на особу:	д/н
	2. Заходи, які планується здійснити / здійснюються для мінімізації/усунення кожного із ризиків:	д/н
3	Основні положення політики з питань захисту довкілля та соціальної відповідальності:	
	Перелік політик з питань захисту довкілля та соціальної відповідальності та опис питань, які такі політики покликані вирішити:	Політики з питань захисту довкілля та соціальної відповідальності не затверджувались. Емітент здійснює діяльність в межах норм, встановлених законодавством.
4	Перелік питань та прийнятих рішень щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, які розглядались радою та виконавчим органом:	
	1. Перелік питань, які розглядались виконавчим органом та короткий зміст	Питання щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності виконавчим органом не

	рішень, які було прийнято:	розглядались.
	2. Перелік питань, які розглядались радою та короткий зміст рішень, які було прийнято:	Питання щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності наглядовою радою не розглядались.
5	Перелік ключових стейкхолдерів, на яких має вплив діяльність особи із зазначенням обґрунтування в чому саме полягає такий вплив:	
	д/н	
6	Перелік стейкхолдерів, які мають вплив на досягнення особою стратегічних цілей із зазначенням обґрунтування в чому саме полягає такий вплив:	
	д/н	
7	Основні положення політики щодо взаємодії зі стейкхолдерами, у тому числі акціонерами/учасниками:	
	Взаємодія з акціонерами здійснюється в межах, встановлених законодавством та статутом. Окрім політики чи положення щодо взаємодії зі стейкхолдерами, у тому числі акціонерами, не затверджувались.	

			КОДИ
		Дата	01.01.2026
Підприємство	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "АВТОТРАНСПОРТНЕ ПІДПРИЄМСТВО "МЕБЛІ"	за ЄДРПОУ	05415616
Територія	м.Київ	за КАТОТТГ	UA8000000000 1078669
Організаційно- правова форма господарювання	Акціонерне товариство	за КОПФГ	230
Вид економічної діяльності	Вантажний автомобільний транспорт	за КВЕД	49.41
Середня кількість працівників: 4			
Адреса, телефон: 04119 м. Київ, вул. Дегтярівська, 27А, (044) 483-78-04			
Одиниця виміру: тис.грн. без десяткового знака			
Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):			
за національними положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку			v
за міжнародними стандартами фінансової звітності			

Баланс
(Звіт про фінансовий стан)
на 31.12.2025 р.
Форма №1

Код за ДКУД 1801001

Актив	Код рядка	На початок звітнього періоду	На кінець звітнього періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи	1000	0	0
первісна вартість	1001	0	0
накопичена амортизація	1002	(0)	(0)
Незавершені капітальні інвестиції	1005	27	27
Основні засоби	1010	0	0
первісна вартість	1011	1 077	265
знос	1012	(1 077)	(265)
Інвестиційна нерухомість	1015	0	0
первісна вартість	1016	0	0
знос	1017	(0)	(0)
Довгострокові біологічні активи	1020	0	0
первісна вартість	1021	0	0
накопичена амортизація	1022	(0)	(0)
Довгострокові фінансові інвестиції:			
які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	0	0
інші фінансові інвестиції	1035	0	0
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	0	0
Відстрочені податкові активи	1045	0	0
Гудвіл	1050	0	0
Відстрочені аквізиційні витрати	1060	0	0
Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах	1065	0	0
Інші необоротні активи	1090	0	0
Усього за розділом I	1095	27	27

II. Оборотні активи			
Запаси	1100	830	825
Виробничі запаси	1101	20	15
Незавершене виробництво	1102	0	0
Готова продукція	1103	0	0
Товари	1104	810	810
Поточні біологічні активи	1110	0	0
Депозити перестраховування	1115	0	0
Векселі одержані	1120	0	0
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	0	0
Дебіторська заборгованість за розрахунками:			
за виданими авансами	1130	0	0
з бюджетом	1135	0	0
у тому числі з податку на прибуток	1136	0	0
з нарахованих доходів	1140	0	0
із внутрішніх розрахунків	1145	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	264	122
Поточні фінансові інвестиції	1160	8 232	8 232
Гроші та їх еквіваленти	1165	2	23
Готівка	1166	0	0
Рахунки в банках	1167	2	23
Витрати майбутніх періодів	1170	0	0
Частка перестраховика у страхових резервах	1180	0	0
у тому числі в:			
резервах довгострокових зобов'язань	1181	0	0
резервах збитків або резервах належних виплат	1182	0	0
резервах незароблених премій	1183	0	0
інших страхових резервах	1184	0	0
Інші оборотні активи	1190	166	0
Усього за розділом II	1195	9 494	9 202
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	0	0
Баланс	1300	9 521	9 229

Пасив	Код рядка	На початок звітнього періоду	На кінець звітнього періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	9 090	9 090
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	0	0
Капітал у дооцінках	1405	0	0
Додатковий капітал	1410	13	13
Емісійний дохід	1411	0	0
Накопичені курсові різниці	1412	0	0
Резервний капітал	1415	0	0
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	-5 014	-5 478
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)
Вилучений капітал	1430	(0)	(0)
Інші резерви	1435	0	0
Усього за розділом I	1495	4 089	3 625
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	0	0
Пенсійні зобов'язання	1505	0	0

Довгострокові кредити банків	1510	0	0
Інші довгострокові зобов'язання	1515	1 870	2 445
Довгострокові забезпечення	1520	0	0
Довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521	0	0
Цільове фінансування	1525	0	0
Благодійна допомога	1526	0	0
Страхові резерви	1530	0	0
у тому числі:			
резерв довгострокових зобов'язань	1531	0	0
резерв збитків або резерв належних виплат	1532	0	0
резерв незароблених премій	1533	0	0
інші страхові резерви	1534	0	0
Інвестиційні контракти	1535	0	0
Призовий фонд	1540	0	0
Резерв на виплату джек-поту	1545	0	0
Усього за розділом II	1595	1 870	2 445
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	0	0
Векселі видані	1605	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за:			
довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	0
товари, роботи, послуги	1615	1 191	779
розрахунками з бюджетом	1620	99	98
у тому числі з податку на прибуток	1621	0	0
розрахунками зі страхування	1625	11	10
розрахунками з оплати праці	1630	40	36
одержаними авансами	1635	0	0
розрахунками з учасниками	1640	0	0
із внутрішніх розрахунків	1645	0	0
страховою діяльністю	1650	0	0
Поточні забезпечення	1660	0	0
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	2 221	2 236
Усього за розділом III	1695	3 562	3 159
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	0	0
Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800	0	0
Баланс	1900	9 521	9 229

Примітки: д/н

Керівник

Биков Микола Володимирович

Головний бухгалтер

Гулько Вікторія Василівна

Підприємство

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
"АВТОТРАНСПОРТНЕ ПІДПРИЄМСТВО
"МЕБЛІ"

Дата
за ЄДРПОУ

КОДИ
01.01.2026
05415616

**Звіт про фінансові результати
(Звіт про сукупний дохід)**

за 2025 рік
Форма №2

I. Фінансові результати

Код за ДКУД 1801003

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	0	0
Чисті зароблені страхові премії	2010	0	0
Премії підписані, валова сума	2011	0	0
Премії, передані у перестраховання	2012	(0)	(0)
Зміна резерву незароблених премій, валова сума	2013	0	0
Зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій	2014	0	0
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(0)	(0)
Чисті понесені збитки за страховими виплатами	2070	(0)	(0)
Валовий: прибуток	2090	0	0
збиток	2095	(0)	(0)
Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань	2105	0	0
Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів	2110	0	0
Зміна інших страхових резервів, валова сума	2111	0	0
Зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах	2112	0	0
Інші операційні доходи	2120	3 564	3 418
Дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2121	0	0
Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2122	0	0
Дохід від використання коштів, вивільнених від оподаткування	2123	0	0
Адміністративні витрати	2130	(2 320)	(2 602)
Витрати на збут	2150	(0)	(0)
Інші операційні витрати	2180	(1 254)	(1 199)
Витрати від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2181	0	0
Витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2182	0	0
Фінансовий результат від операційної діяльності: прибуток	2190	0	0
збиток	2195	(10)	(383)
Дохід від участі в капіталі	2200	0	0
Інші фінансові доходи	2220	0	0
Інші доходи	2240	17	0

Дохід від благодійної допомоги	2241	0	0
Фінансові витрати	2250	(471)	(528)
Втрати від участі в капіталі	2255	(0)	(0)
Інші витрати	2270	(0)	(0)
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	2275	0	0
Фінансовий результат до оподаткування:			
прибуток	2290	0	0
збиток	2295	(464)	(911)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	0	0
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	0	0
Чистий фінансовий результат:			
прибуток	2350	0	0
збиток	2355	(464)	(911)

II. Сукупний дохід

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	0	0
Накопичені курсові різниці	2410	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	0	0
Інший сукупний дохід	2445	0	0
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	0	0
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	(0)	(0)
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	0	0
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	-464	-911

III. Елементи операційних витрат

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	7	0
Витрати на оплату праці	2505	613	600
Відрахування на соціальні заходи	2510	135	132
Амортизація	2515	0	0
Інші операційні витрати	2520	2 819	3 069
Разом	2550	3 574	3 801

IV. Розрахунок показників прибутковості акцій

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	0	0
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	0	0
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	0,000000	0,000000
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	0,000000	0,000000
Дивіденди на одну просту акцію	2650	0,00	0,00

Примітки: д/н

Керівник

Биков Микола Володимирович

Головний бухгалтер

Гулько Вікторія Василівна

Підприємство

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
"АВТОТРАНСПОРТНЕ ПІДПРИЄМСТВО
"МЕБЛІ"

Дата

за ЄДРПОУ

КОДИ

01.01.2026

05415616

Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)

За 2025 рік

Форма №3

Код за ДКУД 1801004

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від:			
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	0	0
Повернення податків і зборів	3005	0	0
у тому числі податку на додану вартість	3006	0	0
Цільового фінансування	3010	0	0
Надходження від отримання субсидій, дотацій	3011	0	0
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	0	0
Надходження від повернення авансів	3020	0	0
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	0	0
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035	0	0
Надходження від операційної оренди	3040	0	0
Надходження від отримання роялті, авторських винагород	3045	0	0
Надходження від страхових премій	3050	0	0
Надходження фінансових установ від повернення позик	3055	0	0
Інші надходження	3095	4 528	4 142
Витрачання на оплату:			
Товарів (робіт, послуг)	3100	(2 696)	(2 365)
Праці	3105	(475)	(477)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(136)	(130)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(1 394)	(1 042)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток	3116	(0)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на додану вартість	3117	(398)	(302)
Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів	3118	(996)	(740)
Витрачання на оплату авансів	3135	(0)	(0)
Витрачання на оплату повернення авансів	3140	(0)	(0)
Витрачання на оплату цільових внесків	3145	(0)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	3150	(0)	(0)
Витрачання фінансових установ на надання позик	3155	(0)	(0)
Інші витрачання	3190	(381)	(132)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	-554	-4
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Надходження від реалізації:			
фінансових інвестицій	3200	0	0
необоротних активів	3205	0	0

Надходження від отриманих:			
відсотків	3215	0	0
дивідендів	3220	0	0
Надходження від деривативів	3225	0	0
Надходження від погашення позик	3230	0	0
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235	0	0
Інші надходження	3250	0	0
Витрачання на придбання:			
фінансових інвестицій	3255	(0)	(0)
необоротних активів	3260	(0)	(0)
Виплати за деривативами	3270	(0)	(0)
Витрачання на надання позик	3275	(0)	(0)
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	(0)	(0)
Інші платежі	3290	(0)	(0)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	0	0
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від:			
Власного капіталу	3300	0	0
Отримання позик	3305	0	0
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	0	0
Інші надходження	3340	575	0
Витрачання на:			
Викуп власних акцій	3345	(0)	(0)
Погашення позик	3350	(0)	(0)
Сплату дивідендів	3355	(0)	(0)
Витрачання на сплату відсотків	3360	(0)	(0)
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	(0)	(0)
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	(0)	(0)
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	(0)	(0)
Інші платежі	3390	(0)	(0)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	575	0
Чистий рух коштів за звітний період	3400	21	-4
Залишок коштів на початок року	3405	2	6
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	0	0
Залишок коштів на кінець року	3415	23	2

Примітки: д/н

Керівник

Биков Микола Володимирович

Головний бухгалтер

Гулько Вікторія Василівна

капіталу									
Сума чистого прибутку, належна до бюджету відповідно до законодавства	4215	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на створення спеціальних (цільових) фондів	4220	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на матеріальне заохочення	4225	0	0	0	0	0	0	0	0
Внески учасників: Внески до капіталу	4240	0	0	0	0	0	0	0	0
Погашення заборгованості з капіталу	4245	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення капіталу: Викуп акцій	4260	0	0	0	0	0	0	0	0
Перепродаж викуплених акцій	4265	0	0	0	0	0	0	0	0
Анулювання викуплених акцій	4270	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення частки в капіталі	4275	0	0	0	0	0	0	0	0
Зменшення номінальної вартості акцій	4280	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни в капіталі	4290	0	0	0	0	0	0	0	0
Придбання (продаж) неконтрольованої частки в дочірньому підприємстві	4291	0	0	0	0	0	0	0	0
Разом змін у капіталі	4295	0	0	0	0	-464	0	0	-464
Залишок на кінець року	4300	9 090	0	13	0	-5 478	0	0	3 625

Примітки: д/н

Керівник

Биков Микола Володимирович

Головний бухгалтер

Гулько Вікторія Василівна

